

# **Zásady č. 7/2022**

## **o ochraně osobních údajů v OS UNIOS**

Výkonný výbor Odborového svazu UNIOS (dále jen „výkonný výbor“ a „svaz“ nebo „OS UNIOS“) vydává podle čl. 26 odst. 2 písm. n) stanov tyto zásady:

### **čl. 1**

Tyto zásady upravují postup svazu, jeho zaměstnanců, jednotlivých jeho orgánů a funkcionářů při ochraně osobních údajů členů a zaměstnanců v rámci svazu při jejich shromažďování, zpracovávání a uchovávání pro výkon oprávněné činnosti svazu v souladu s Nařízením EU 2016/679 (GDPR) a platnou národní legislativou k ochraně osobních údajů (dále jen „zákon“).

### **čl. 2**

Osobní údaje (dále jen „údaje“) jsou podle zákona veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě. Těmito osobami jsou u svazu zaměstnanci a členové svazu.

### **čl. 3**

Údaje týkající se zaměstnanců svazu shromažďuje svaz na základě zákona k zabezpečení běžné personální agendy, zpracování mezd zaměstnanců a s tím spojené činnosti. Údaje jsou získávány prostřednictvím písemných dotazníků a hlášenek. Jsou vedeny v písemné i elektronické podobě. Jejich zpracování provádí pouze pověřené zaměstnanci (personální a mzdová agenda).

### **čl. 4**

Údaje týkající se členů svazu shromažďuje svaz prostřednictvím svých zaměstnanců a funkcionářů pobočných organizací. Údaje jsou získávány prostřednictvím členské přihlášky a písemným či osobním stykem s členem svazu. Jsou vedeny v písemné i elektronické podobě. Jejich zpracování provádí pouze zaměstnanci svazu (evidence členské základny svazu). Právním důvodem vedení této evidence je podstata odborové činnosti.

### **čl. 5**

Svaz v rámci evidence svých členů shromažďuje a zpracovává v nezbytné míře za účelem vzájemného uplatňování práv a plnění závazků mezi svazem, pobočnou organizací a členem svazu tyto osobní údaje členů:

- a) jméno a příjmení,
- b) datum narození,
- c) adresa bydliště,
- d) název a adresa zaměstnavatele nebo předmět podnikatelské činnosti člena,
- e) celková doba členství v odborech a svazu,
- f) zastávaná funkce v odborech,
- g) platba členských příspěvků.

Jedná se o příkladný výčet sbíraných údajů, další údaje vznikají během členství člena ve svazu (účast na akcích, vyplacené příspěvky a podpory apod.). Zpracovávají se pouze údaje přesné a pravdivé a tyto údaje o členech mohou být shromažďovány pouze za účelem odborové činnosti a v rozsahu, který je nezbytný k účelu jejich zpracování. Povinností správce a zpracovatele je tyto údaje průběžně aktualizovat.

## čl. 6

Údaje, včetně osobních citlivých údajů jsou svazem spravovány po dobu členství člena ve svazu, u funkcionáře svazu i pobočných organizací ještě po dobu jednoho roku po skončení výkonu jeho funkce.

## čl. 7

Shromážděné a zpracované údaje musí být ukládány odděleně od ostatních písemností a technických pomůcek svazu, řádně uzamčeny a příp. jinak vhodně zabezpečeny. Pokud se tyto údaje nacházejí v elektronické podobě musí být jejich soubory zabezpečeny ochranným kódem před nepovolanými osobami. Ochranným kódem je myšleno zabezpečení jedinečným heslem, prostřednictvím SMS kódu nebo elektronickým klíčem (tokenem).

## čl. 8

Zpracováváním údajů u svazu se myslí jejich ukládání, aktualizace, doplňování, tisk, export dat apod. O této činnosti se v rámci evidence členské základny svazu vedou záznamy s datem, kdo a kdy s údaji nakládal. Tisky a exporty z evidence se nepředávají třetím osobám mimo svaz a jeho pobočné organizace.

## čl. 9

Aktualizace údajů se provádí průběžně dle změn hlášených členy nebo pobočnými organizacemi. Při zpracovávání těchto údajů lze používat osobní komunikaci, komunikaci poštou nebo elektronickou komunikaci, a to pouze se zašifrovanými soubory obsahujícími tyto údaje.

## čl. 10

Údaje musí být uchovávány v takové podobě, která umožňuje jejich další zpracovávání. Údaje o členech svazu se zlikvidují, pokud člen ukončí své členství ve svazu. Likvidace představuje zničení nosiče údajů, jejich vymazání nebo jiné trvalé vyloučení z dalšího zpracovávání. Za shromažďování, zpracovávání, uchovávání i řádnou likvidaci údajů o členech svazu odpovídají statutární orgány svazu a pobočných organizací i pověření zaměstnanci svazu.

## čl. 11

Člen svazu má k osobním údajům zpracovaným ohledně jeho osoby přístup prostřednictvím pobočné organizace, ve které se sdružuje nebo přímo u svazu. K tomuto slouží tisk karty člena v evidenci členské základny svazu.

## čl. 12

Ve věcech neupravených těmito zásadami se postupuje v souladu s platnou legislativou. Pobočné organizace svazu dle článku 36 stanov postupují přiměřeně podle těchto zásad nebo mají právo vydat vlastní přepis.

## čl. 13

Tyto zásady nabývají účinnosti dne 21. 6. 2022. Současně se tímto dnem zrušují Zásady č. 1/2018 o ochraně osobních údajů v OS UNIOS ze dne 21. 3. 2018.

V Praze dne 21. 6. 2022



  
JUDr. Jitka KOCIANOVÁ  
předsedkyně